



**QUYẾT ĐỊNH**

**Ban hành Quy định cấp và sử dụng thẻ sinh viên, học viên  
của Khoa Ngoại ngữ - Đại học Thái Nguyên**

**GIÁM ĐỐC ĐẠI HỌC THÁI NGUYÊN**

Căn cứ Nghị định số 31/CP ngày 04/4/1994 của Chính phủ về việc thành lập Đại học Thái Nguyên;

Căn cứ Thông tư số 08/2014/TT-BGDĐT ngày 20/3/2014 của Bộ Giáo dục và Đào tạo ban hành Quy chế tổ chức và hoạt động của đại học vùng và các cơ sở giáo dục đại học thành viên;

Căn cứ Quyết định số 42/2007/QĐ-BGDĐT ngày 13/8/2007 của Bộ Giáo dục và Đào tạo về việc ban hành Quy chế học sinh, sinh viên các trường đại học, cao đẳng và trung cấp chuyên nghiệp hệ chính quy;

Căn cứ Thông tư số 10/2016/TT-BGDĐT ngày 05/4/2016 của Bộ Giáo dục và Đào tạo về việc ban hành Quy chế công tác sinh viên đối với chương trình đào tạo đại học hệ chính quy;

Xét đề nghị của Tổ trưởng tổ Công tác học sinh, sinh viên,

**QUYẾT ĐỊNH:**

**Điều 1.** Ban hành kèm theo Quyết định này Quy định cấp và sử dụng thẻ sinh viên, học viên của Khoa Ngoại ngữ - Đại học Thái Nguyên.

**Điều 2.** Quyết định này có hiệu lực kể từ ngày ký.

**Điều 3.** Chánh Văn phòng, Trưởng các Ban chức năng của Đại học Thái Nguyên, Trưởng khoa Ngoại ngữ - Đại học Thái Nguyên, các tổ công tác, tổ bộ môn của Khoa Ngoại ngữ - Đại học Thái Nguyên và các tổ chức, cá nhân có liên quan chịu trách nhiệm thi hành Quyết định này./.

**Nơi nhận:**

- Như Điều 3 (để th/h);
- Lưu: VT, CT HSSV, PCTĐ, Khoa NN.

**TU. GIÁM ĐỐC  
TRƯỞNG KHOA NGOẠI NGỮ**



**TS. Lê Hồng Thắng**

## QUY ĐỊNH

### Cấp và sử dụng thẻ sinh viên, học viên của khoa ngoại ngữ - đại học thái nguyên

(Kèm theo Quyết định số: ...../QĐ-ĐHTN ngày ... tháng ... năm 2018  
của Giám đốc Đại học Thái Nguyên)

## Chương I

### QUY ĐỊNH CHUNG

#### **Điều 1. Đối tượng được cấp và sử dụng thẻ sinh viên**

Đối tượng được cấp và sử dụng thẻ sinh viên là sinh viên, học viên (sau đây gọi chung là người học) đang theo học các chương trình đào tạo của Khoa Ngoại ngữ - Đại học Thái Nguyên.

#### **Điều 2. Mục đích**

Việc cấp và sử dụng thẻ nhằm mục đích đảm bảo cho việc quản lý người học của Khoa theo đúng quy chế của Bộ Giáo dục và Đào tạo, của Đại học Thái Nguyên; tạo điều kiện nâng cao tinh thần, trách nhiệm trong việc học tập và rèn luyện của người học, góp phần xây dựng môi trường đào tạo văn minh, lịch sự và giúp cho công tác bảo vệ trật tự an toàn cơ quan được đảm bảo.

#### **Điều 3. Sử dụng thẻ**

##### 1. Thẻ được sử dụng trong phạm vi của Khoa như sau:

Người học phải mang theo thẻ khi thực hiện các hoạt động học tập, thi, kiểm tra, giao tiếp giảng viên, cán bộ viên chức của đơn vị và phải xuất trình thẻ khi được người có trách nhiệm kiểm tra yêu cầu. Người học phải xuất trình và đeo thẻ, khi ở trong thư viện, ra vào khu nội trú. Khuyến khích người học đeo thẻ trong các hoạt động do Khoa tổ chức.

2. Ngoài phạm vi của Khoa, người học được sử dụng thẻ để thực hiện các quyền ưu đãi, ưu tiên, xác nhận nhân thân theo các quy định của Nhà nước và của các doanh nghiệp có chính sách ưu đãi, ưu tiên đối với người học.

3. Thẻ chỉ có giá trị sử dụng trong thời gian học tập tại Khoa. Hết thời hạn ghi trên thẻ, thẻ sẽ không còn giá trị sử dụng. Người được cấp thẻ phải chấp hành đúng quy định về việc sử dụng thẻ.

4. Hình thức và nội dung của thẻ do Khoa quy định.