

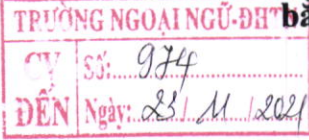
Số: 2074/QĐ-ĐHTN

Thái Nguyên, ngày 22 tháng 11 năm 2021

**QUYẾT ĐỊNH**

**Ban hành Quy định tạm thời công tác thi, kiểm tra đánh giá học phần**

**bằng hình thức trực tuyến của Trường Ngoại ngữ - Đại học Thái Nguyên**



**GIÁM ĐỐC ĐẠI HỌC THÁI NGUYÊN**

Căn cứ Nghị định số 31/CP ngày 04/04/1994 của Chính phủ về việc thành lập Đại học Thái Nguyên;

Căn cứ Thông tư số 10/2020/TT-BGDĐT ngày 14/5/2020 của Bộ Trưởng Bộ Giáo dục và Đào tạo về việc ban hành Quy chế tổ chức và hoạt động của đại học vùng và các cơ sở giáo dục đại học thành viên;

Căn cứ Thông tư số 08/2021/TT-BGDĐT ngày 18/3/2021 của Bộ Trưởng Bộ Giáo dục và Đào tạo về việc ban hành Quy chế đào tạo trình độ đại học;

Căn cứ Công văn số 849/ĐHTN-ĐT ngày 21/5/2021 của Giám đốc Đại học Thái Nguyên về việc hướng dẫn tổ chức hoạt động dạy và học, đánh giá học phần theo hình thức trực tuyến trong thời gian dịch COVID-19;

Căn cứ Quyết định số 1846/QĐ-ĐHTN ngày 15/10/2021 của Giám đốc Đại học Thái nguyên về việc ủy quyền cho Hiệu trưởng Trường Ngoại ngữ - Đại học Thái Nguyên ký thừa ủy quyền và đóng dấu Đại học Thái Nguyên;


Theo đề nghị của Trưởng phòng Phòng Thanh tra – Khảo thí và Đảm bảo chất lượng giáo dục.

**QUYẾT ĐỊNH:**

**Điều 1.** Ban hành kèm theo Quyết định này Quy định tạm thời công tác thi, kiểm tra đánh giá học phần bằng hình thức trực tuyến của Trường Ngoại ngữ - Đại học Thái Nguyên.

**Điều 2.** Quy định tạm thời công tác thi, kiểm tra đánh giá học phần bằng hình thức trực tuyến của Trường Ngoại ngữ - Đại học Thái Nguyên có hiệu lực kể từ ngày ký và thay thế Quyết định số 991/QĐ-ĐHTN ngày 11/6/2021 của Đại học Thái Nguyên .

**Điều 3.** Trưởng các đơn vị và cá nhân có liên quan chịu trách nhiệm thi hành Quyết định này./.

Nơi nhận: 

- Như Điều 3;
- Ban Giám đốc (b/c);
- Lưu: VT, TNN.

TUQ. GIÁM ĐỐC

HIỆU TRƯỞNG TRƯỜNG NGOẠI NGỮ



  
TS. Lê Hồng Thắng



## QUY ĐỊNH TẠM THỜI

**Công tác thi, kiểm tra đánh giá học phần**  
**bằng hình thức trực tuyến của Trường Ngoại ngữ-Đại học Thái Nguyên**  
(Ban hành kèm theo Quyết định số: 2074/QĐ-ĐHTN, ngày 21/11/2021 của ĐHTN)

### Chương I

#### NHỮNG QUY ĐỊNH CHUNG

##### **Điều 1. Phạm vi điều chỉnh và đối tượng áp dụng**

Quy định này được áp dụng đối với các Phòng chức năng, các Khoa/ Bộ môn, sinh viên của Trường Ngoại ngữ - Đại học Thái Nguyên có liên quan trong công tác thi, kiểm tra đánh giá theo hình thức trực tuyến.

Các trường hợp văn bản này không quy định sẽ áp dụng theo các quy định có liên quan.

##### **Điều 2. Mục đích, yêu cầu**

1. Đảm bảo tính công bằng, nghiêm túc, khách quan giống như thi trực tiếp.
2. Đảm bảo sự phối hợp thống nhất, nhanh chóng, chính xác giữa các Phòng chức năng, và các Khoa/Bộ môn có liên quan.

### Chương II

#### TỔ CHỨC THI KẾT THÚC HỌC PHẦN

##### **Điều 3. Kế hoạch thi và danh sách sinh viên dự thi**

###### 1. Kế hoạch thi

a) Phòng Đào tạo và quản lý người học căn cứ kế hoạch đào tạo năm học, xếp lịch thi, gửi lên trang cá nhân của sinh viên đồng thời chuyển lịch thi cho Phòng TT-KT&ĐBCLGD để xuất danh sách thi.

b) Phòng TT-KT&ĐBCLGD sau khi tiếp nhận lịch thi từ Phòng Đào tạo và Quản lý người học tiến hành xây dựng kế hoạch thi và gửi các đơn vị liên quan, thông báo trên bảng tin và website của Trường.

###### 2. Danh sách sinh viên dự thi

Phòng Đào tạo và Quản lý người học bố trí sinh viên vào các phòng trực tuyến đảm bảo số lượng và yêu cầu về kỹ thuật triển khai. Phòng TT-KT&ĐBCLGD xuất danh sách thi từ phần mềm Quản lý đào tạo, đồng thời bổ sung thông tin sinh viên không đủ điều kiện dự thi hoặc sinh viên xin vắng thi có phép (nếu có).

##### **Điều 4. Hình thức thi, đánh giá**

1. Hình thức thi, đánh giá kết thúc học phần trực tuyến có thể thi trắc nghiệm, bán trắc nghiệm hoặc tự luận, vấn đáp... hoặc kết hợp giữa các hình thức trên.

2. Nếu thay đổi hình thức thi, đánh giá học phần, các Khoa/Bộ môn cần có văn bản gửi Phòng TT-KT&ĐBCLGD và thông báo cho sinh viên chậm nhất 3 tuần trước khi bắt đầu đợt thi.