

Số: 329/QĐ-ĐHTN

Thái Nguyên, ngày 02 tháng 3 năm 2017

QUYẾT ĐỊNH

V/v ban hành Quy định công tác thi, kiểm tra đánh giá học phần
hệ chính quy của Khoa Ngoại ngữ

GIÁM ĐỐC ĐẠI HỌC THÁI NGUYÊN

Căn cứ Nghị định số 31/CP ngày 04/04/1994 của Chính phủ về việc thành lập Đại học Thái Nguyên;

Căn cứ Thông tư 08/2014/TT-BGD&ĐT ngày 20/03/2014 của Bộ Trưởng Bộ Giáo dục và Đào tạo ban hành quy chế tổ chức và hoạt động của đại học vùng và các cơ sở giáo dục thành viên;

Căn cứ Quyết định số 1398/QĐ-ĐHTN ngày 20/3/2014 của Giám đốc Đại học Thái Nguyên về việc ban hành quy định đào tạo Đại học, Cao đẳng hệ chính quy theo hệ thống tín chỉ đối với Khoa Ngoại ngữ - ĐHTN;

Căn cứ Công văn số 2981/ĐHTN-VP ngày 10/11/2016 của Giám đốc Đại học Thái Nguyên về việc ủy quyền ký thừa ủy quyền cho Trưởng khoa Quốc tế và Trưởng khoa Ngoại ngữ;

Theo đề nghị của Tổ Trưởng Tổ TT-KT&ĐBCLGD,

QUYẾT ĐỊNH:

Điều 1. Ban hành kèm theo Quyết định này Quy định về công tác thi, kiểm tra đánh giá học phần hệ chính quy của Khoa Ngoại ngữ - Đại học Thái Nguyên.

Điều 2. Quy định về công tác thi, kiểm tra đánh giá học phần được áp dụng từ học kỳ 2 năm học 2016-2017, thay thế cho Quy định thi, kiểm tra đánh giá học phần hệ chính quy của Khoa Ngoại ngữ-Đại học Thái Nguyên ban hành kèm theo Quyết định số 3051/QĐ-ĐHTN ngày 18 tháng 12 năm 2015 của Giám đốc Đại học Thái Nguyên.

Điều 3. Các ông (bà) Chánh Văn phòng, Trưởng các Ban chức năng có liên quan của Đại học Thái Nguyên, Trưởng Khoa Ngoại ngữ và các cá nhân có liên quan chịu trách nhiệm thi hành Quyết định này./

Nơi nhận:

- Như điều 3;
- KNN (t/h);
- Lưu: VT.

**TU. GIÁM ĐỐC
TRƯỞNG KHOA NGOẠI NGỮ**



TS. Lê Hồng Thắng

QUY ĐỊNH

Công tác thi, kiểm tra đánh giá học phần hệ chính quy

của Khoa Ngoại ngữ-ĐHTN

(Ban hành kèm theo Quyết định số: 329/QĐ-ĐHTN, ngày 02/03/2017 của
Giám đốc Đại học Thái Nguyên)

Chương I

NHỮNG QUY ĐỊNH CHUNG

Điều 1. Phạm vi điều chỉnh và đối tượng áp dụng

Quy định này được áp dụng đối với các tổ trợ lý, các Bộ môn, sinh viên hệ chính quy của Khoa Ngoại ngữ - Đại học Thái Nguyên, các tổ chức và cá nhân có liên quan trong công tác thi, kiểm tra đánh giá học phần.

Các trường hợp văn bản này không quy định sẽ áp dụng theo các quy định do cơ quan nhà nước có thẩm quyền ban hành.

Điều 2. Mục đích, yêu cầu

1. Đảm bảo tính nghiêm túc trong công tác thi, kiểm tra, đánh giá theo đúng quy chế của Bộ Giáo dục và Đào tạo, của Đại học Thái Nguyên; đảm bảo sự phối hợp thống nhất, nhanh chóng, chính xác giữa các đơn vị có liên quan.

2. Đảm bảo tính độc lập giữa quá trình dạy, học và thi, kiểm tra, đánh giá nhằm chấn chỉnh, ngăn chặn tình trạng tiêu cực trong quá trình tổ chức thi và chấm thi.

3. Đảm bảo sự công bằng, chặt chẽ và khách quan trong đánh giá kết quả học tập của sinh viên, góp phần nâng cao chất lượng đào tạo.

Điều 3. Công tác thanh tra, kiểm tra các kỳ thi (được thành lập theo từng kỳ thi)

Bộ phận thanh, kiểm tra thi có trách nhiệm tiến hành thanh, kiểm tra tất cả các khâu liên quan đến kỳ thi như: Ra đề thi, sao lưu, quản lý đề thi và đáp án, coi thi, chấm thi, nhập điểm, chấm phúc khảo,... Nếu phát hiện sai sót, vi phạm phải báo cáo Ban chủ nhiệm Khoa để xử lý theo quy chế.

Điều 4. Cán bộ trực thi

Tổ Thanh tra - Khảo thí và Đảm bảo chất lượng giáo dục (viết tắt TT-KT&ĐBCLGD) có trách nhiệm phân công cán bộ trực thi. Cán bộ trực thi phải có mặt tại vị trí làm việc đúng thời gian quy định để làm nhiệm vụ giao đề thi, các tài liệu phục vụ thi và nhận bài thi, các tài liệu liên quan khi kết thúc buổi thi đối với tất cả các hình thức thi.