

Số: 2112 /ĐHTN-VP
V/v ủy quyền ký thừa ủy quyền
cho Trưởng khoa Quốc tế và
Trưởng khoa Ngoại ngữ

Thái Nguyên, ngày 15 tháng 10 năm 2018

Kính gửi:

- Văn phòng và các Ban chức năng;
- Các Khoa trực thuộc.

Căn cứ đề nghị của Khoa Ngoại ngữ, Khoa Quốc tế và quá trình rà soát góp ý của các Ban chức năng về các nội dung ủy quyền cho Trưởng các khoa ký thừa ủy quyền (TUQ) và đóng dấu ĐHTN vào các văn bản liên quan đến công tác chỉ đạo, tổ chức triển khai thực hiện các công việc trong phạm vi tổ chức, hoạt động của Khoa.

Giám đốc Đại học Thái Nguyên đồng ý ủy quyền cho Trưởng 02 khoa trực thuộc ký thừa ủy quyền các nội dung theo lĩnh vực công tác, cụ thể như sau:

I. Nội dung ủy quyền

1. Công tác Đào tạo (có danh mục kèm theo).
2. Công tác Hành chính – Tổng hợp (có danh mục kèm theo).
3. Công tác Học sinh sinh viên (có danh mục kèm theo).
4. Công tác Thanh tra (có danh mục kèm theo).
5. Công tác Khảo thí và Đảm bảo Chất lượng giáo dục (có danh mục kèm theo).
6. Công tác Quản lý Khoa học (có danh mục kèm theo).
7. Công tác Hợp tác Quốc tế (có danh mục kèm theo).
8. Công tác Pháp chế, Thi đua - Khen thưởng (có danh mục kèm theo).
9. Công tác Thông tin - Thư viện (có danh mục kèm theo).
10. Công tác Quản trị thiết bị - Phục vụ (có danh mục kèm theo).
11. Công tác Kế hoạch Tài chính: Không đồng ý ủy quyền cho 02 khoa.

II. Thời gian ủy quyền

- Thời gian ủy quyền: từ ngày 01/10/2018 đến 01/10/2020

Giám đốc Đại học Thái Nguyên yêu cầu lãnh đạo các Ban chức năng, Trưởng khoa Ngoại ngữ, Trưởng khoa Quốc tế chỉ đạo nghiêm túc thực hiện các nội dung trên./.

Nơi nhận: *TS*
- Như kính gửi;
- Lưu: VT, VP.



GIÁM ĐỐC

Phạm Hồng Quang
GS.TS. Phạm Hồng Quang