

**ĐƠN XIN TỔ CHỨC LỚP HỌC PHẦN RIÊNG**

Kính gửi: - Ban Chủ nhiệm Khoa Ngoại ngữ - ĐHTN;  
- Tổ Đào tạo – Khoa Ngoại ngữ - ĐHTN.

Họ và tên: ..... Mã sinh viên.....

Học kì: ..... Lớp:.....

Xin tổ chức lớp học phần theo nguyện vọng các học phần sau:

STT	Tên học phần	Mã HP	Số tín chỉ	Ghi chú
1				
2				
3				
4				
5				
	<b>Tổng số</b>			

Lí do:

.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....

Vậy, tôi xin làm đơn này kính mong Ban chủ nhiệm Khoa và Tổ Đào tạo – Khoa Ngoại ngữ - ĐHTN xem xét phê duyệt. Tôi xin tự nguyện nộp đầy đủ kinh phí đào tạo theo quy định hiện hành của Đại học Thái Nguyên và chấp hành đầy đủ các quy định đào tạo của Khoa.

Tôi xin chân thành cảm ơn.

*Thái Nguyên, ngày.....tháng.....năm 20...*

**Sinh viên**

*(Ký và ghi rõ họ tên)*

.....